

Allgemeine Geschäftsbedingungen und Teilnahmebedingungen für Seminare/Online-Schulungen und Präsenz-Veranstaltungen

1. Allgemeines

- Diese AGB gelten für alle Veranstaltungen der Comcotec Messtechnik GmbH, auch für solche, die im Wege der elektronischen Datenübermittlung durchgeführt werden.
- Rechtsgeschäftliche Erklärungen (z.B. Anmeldungen und Kündigungen) bedürfen, soweit sich aus diesen AGB oder aus dem dem Verbraucher zustehenden Widerrufsrecht bei Fernabsatzgeschäften nichts anderes ergibt, der Schriftform oder einer kommunikations-technisch gleichwertigen Form (Telefax, E-Mail).
- Mit der Anmeldung erkennt der Teilnehmer die Geschäftsbedingungen für Schulungen/Veranstaltungen der Comcotec Messtechnik GmbH an.

2. Anmeldeformular (Online-Schulung, Hygiene-Schulung und Inhouse-Schulung für Techniker)

- Die Schulungsanmeldung erfolgt online, schriftlich auf den vorgedruckten Anmeldekarten oder formlos.
- Die Anmeldungen werden nach der Reihenfolge des Anmeldeeinganges vorgenommen.
- Nach Eingang Ihrer Anmeldung bei der Comcotec Messtechnik GmbH ist die Schulungsanmeldung für Sie verbindlich. Sie erhalten umgehend eine Anmeldebestätigung. Mit der Anmeldebestätigung erhalten Sie den Anfahrtsplan zum jeweiligen Veranstaltungsort und weitere Teilnehmerinformationen.

3. Datenschutz

Wir verweisen auf unsere Datenschutzerklärung unter
https://www.segosoft.info/segosoft/c_privacy

Hier ein Auszug in Bezug auf die Datenschutzerklärung zum Anmeldeformular (Online-Schulung, Hygiene-Schulung und Schulung für Techniker):

- Wenn Sie uns per Online-Anmeldeformular Anfragen zukommen lassen, werden

Ihre Angaben aus dem Anmeldeformular inklusive der von Ihnen dort

- angegebenen Kontaktdaten zwecks Bearbeitung der Anfrage, Durchführung von
- Schulungen und für den Fall von Anschlussfragen bei uns gespeichert.
- Wir übermitteln personenbezogene Daten an Dritte **nur dann**, wenn dies im Rahmen der Vertragsabwicklung notwendig ist. Dies ist etwa zur Erstellung von Schulungsnachweisen/ Zertifikaten durch von uns beauftragte Lehrinstitute/Einrichtungen der Fall. Die Aufbewahrungsfrist für die Zertifikate bei unserem Subunternehmer beträgt 10 Jahre. Diese Daten geben wir nicht ohne Ihre Einwilligung weiter.
- Die Verarbeitung der in das Kontaktformular eingegebenen Daten erfolgt somit auf Grundlage Ihrer Einwilligung (Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO). Sie können diese Einwilligung jederzeit widerrufen. Dazu reicht eine formlose Mitteilung per E-Mail an uns. Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitungsvorgänge bleibt vom Widerruf unberührt. Des Weiteren ist die Grundlage für die Datenverarbeitung Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO, der die Verarbeitung von Daten zur Erfüllung eines Vertrags oder vorvertraglicher Maßnahmen gestattet. Eine weitergehende Übermittlung der Daten erfolgt nicht bzw. nur dann, wenn Sie der Übermittlung ausdrücklich zugestimmt haben. Eine Weitergabe Ihrer Daten an Dritte ohne ausdrückliche Einwilligung, etwa zu Zwecken der Werbung, erfolgt nicht.
- Die von Ihnen im Kontaktformular eingegebenen Daten verbleiben bei uns, bis Sie uns zur Löschung auffordern, Ihre Einwilligung zur Speicherung widerrufen oder der Zweck für die Datenspeicherung entfällt (z.B. nach abgeschlossener Bearbeitung Ihrer Anfrage). Zwingende gesetzliche Bestimmungen – insbesondere Aufbewahrungsfristen – bleiben unberührt.

4. Leistungserbringung

- Die Schulungen werden gemäß den angekündigten Programminhalten durchgeführt. Inhaltliche Abweichungen, sofern diese das Lernziel nicht grundlegend verändern, sind möglich.
- Aufgrund der sich derzeit immer wieder ändernden hygienerechtlichen Vorgaben kann es sein, dass sich eine Ausweichung auf einen anderen Veranstaltungsraum innerhalb eines Ortes nicht vermeiden lässt.

5. Kosten

- In der Teilnahmegebühr – sofern nicht anders in der Ankündigung beschrieben - sind Schulungsunterlagen (digital und/oder in Paperware), Zertifikate/Teilnahmebescheinigung und Getränke während der Schulung beinhaltet.
- NICHT enthalten sind: Anreise, Übernachtung und Verpflegung
- Die ausgewiesene Teilnahmegebühr der jeweiligen Schulung/Veranstaltung versteht sich zuzüglich der aktuell gültigen Mehrwertsteuer.
- Sie erhalten Ihre Rechnung per E-Mail oder per Post. Der Gesamtrechnungsbetrag ist bis spätestens 2 Wochen nach Rechnungsstellung zur Zahlung fällig.

6. Stornofristen

- Der Kunde hat das Recht, die Anmeldung bis 30 Tage vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei zu stornieren. Bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn werden 50 % der Seminargebühr berechnet. Bei kürzeren Stornofristen wird die volle Seminargebühr fällig. Die Stornierung muss schriftlich per E-Mail oder per Post rechtzeitig eintreffen.
- Kann die/der angemeldete Teilnehmer/in kurzfristig nicht an dem Schulung/Veranstaltung teilnehmen, so besteht die Möglichkeit eine/n andere/n Kollegin/en für den bereits gebuchten Termin einzusetzen. In diesem Fall ist eine zusätzliche Verwaltungskostenpauschale von 40,00 € zu entrichten.

7. Organisatorische Änderungen und Haftung

- Bei Unter- oder Überbelegung der Schulung/Veranstaltung oder bei kurzfristiger Absage der Schulung/Veranstaltung durch den Referenten oder der Änderung des Veranstaltungsortes werden Sie schnellstmöglich benachrichtigt. Die Comcotec Messtechnik GmbH übernimmt keine Haftung für Kursausfälle durch höhere Gewalt oder für eventuell eintretende Schadensfälle. Sollte kein Ersatztermin möglich sein erfolgt in diesem Fall eine Gebührenrückerstattung. Für die aus der Absage einer Schulung/Veranstaltung entstehenden Kosten ist die COMCOTEC Messtechnik GmbH nicht haftbar. Berücksichtigen Sie dies bei eventuellen Hotelbuchungen, die mit dem Besuch der Veranstaltung verbunden sind.
- Änderungen des Programmablaufs behalten sich Veranstalter und Organisatoren ausdrücklich vor. Die Comcotec Messtechnik GmbH haftet auch nicht für Inhalt,

Durchführung und sonstige Rahmenbedingungen einer Schulung/Veranstaltung.

- Es kann sein, dass während der Schulung vom Veranstalter Video- und Fotoaufnahmen gemacht werden. Diese dienen der Berichterstattung und auch der

Vorankündigung sowie Vermarktung künftiger Veranstaltungen. Sollten Sie dies nicht nicht wünschen, so teilen Sie uns das vor Veranstaltungsbeginn mit.

8. Urheberrecht

- Die Schulungunterlagen/Lernmittel sind urheberrechtlich geschützt. Eine Verbreitung (Kopieren und die Weitergabe an Dritte) ist nur nach vorheriger Zustimmung des Urheberrechtinhabers zulässig.

9. Hausordnung & Hygienekonzept

- Die Hausordnung und das aktuelle Hygienekonzept der Einrichtung, in der die Veranstaltung stattfindet, ist verbindlich. Es wird gebeten, die Räume sauber und ordentlich zu hinterlassen. Das Rauchen ist in den Unterrichtsgebäuden grundsätzlich nicht erlaubt.

10. Gerichtsstand ist München